

**Nombre de Puesto a cubrir:** Lider de mejora continua de procesos y sistemas

**Será responsable por** la implementación de la estrategia de sistemas y procesos que el directorio apruebe y por asegurar la correcta ejecución de los contratos vigentes con proveedores externos de sistemas de información. Será responsable por optimizar los costos y nivel de servicio de la compañía a través de la definición, medición, análisis e implementación de oportunidades de mejora en todos los procesos de la compañía y por desarrollar una cultura de mejora continua en toda la organización.

**Objetivo del puesto:** Mejorar el nivel de servicio, los costos, el uso de capital de trabajo y la información disponible para la toma de decisiones.

**Jefe Inmediato:** Director de Operaciones

**Algunas de sus tareas serán**

Mapear procesos, analizarlos e identificar oportunidades de mejora

Establecer planes de mejora continua con todas las áreas de la organización

Identificar tareas que no agregan valor y eliminarlas de la organización

Actuar como responsable del portafolio de proyectos de mejora

Actuar como punto de referencia para educar a la organización en temas de mejora continua

Definir los proyectos necesarios para implementar la estrategia de sistemas, aprobarlos e implementarlos de acuerdo a los parámetros de costo y calidad definidos

Desarrollar mecanismos de control de procesos para asegurar que todas las tareas se ejecutan de acuerdo a lo establecido

Aplicar conceptos de LEAN para la transformación de todos los procesos de la compañía, enfocándose en la eliminación del desperdicio de tiempo y recursos

Establecer una cultura de mejora continua en la organización

Educar a las distintas áreas de la compañía en los conceptos de mejora continua

Actuar como nexo con todos los proveedores externos de sistemas con la finalidad de ejecutar y darle seguimiento a los contratos

Colaborar con los proveedores de sistemas en el proceso de mejora

Implementar las distintas iniciativas que surjan como necesidad de la estrategia de transformación de sistemas de la compañía

**Competencias:**

Integridad  
Orientación a resultados  
Trabajo en equipo  
Adaptabilidad al cambio, resiliencia  
Responsabilidad y confiabilidad  
Liderazgo  
Toma de Decisiones  
Planificación y organización  
Orientación al cliente  
Solución de problemas  
Comunicación  
Negociación  
Pensamiento crítico  
Proactividad

**Conocimientos técnicos necesarios:**

Formación en administración y sistemas, ingeniería industrial, administración de empresas o carreras similares  
Conocimientos avanzados del paquete office y sistemas ERP; será un diferencial haber trabajado con el sistema Plataforma  
Conocimiento avanzado de gestión de proyectos, gestión de portafolio de proyectos y metodologías de mejora continua  
Experiencia mínima de 3 años en funciones similares y 5 años en general

**Otros requisitos:**

*Será imprescindible poseer actitud proactiva, capacidad analítica y autonomía para generar acciones de mejora continua.*

*Será imprescindible poseer la habilidad de influenciar a otros si la necesidad de tener una influencia jerárquica.*

*Buena onda!*